

# INFORMATIONEN UND HINWEISE FÜR AUTOREN

(Stand 2013)

## DER STEIRISCHE MINERALOG

erscheint jährlich, die Zeitschrift wird von der Vereinigung Steirischer Mineralien- und Fossilien Sammler (VStM) herausgegeben und an die Mitglieder der Vereinigung gratis abgegeben.

Redaktion und Schriftleitung:

Dietmar JAKELY, Graz (A)

Stellvertretung:

Dr. Helmut OFFENBACHER, Graz (A)

Beratung und Lektorentätigkeit:

Mag. Dr. Franz BERNHARD, Graz (A)

Mag. Gerhard KOCH, Graz (A)

Dr. Hannes LAMBAUER, Graz (A)

Dr. Bernd MOSER, Graz (A)

Dr. Walter POSTL, Graz (A)

und eingeladene WissenschaftlerInnen.

## Themen, Inhalte

Es werden Beiträge oder Kurzberichte (jeweils Originalarbeiten) zu erdwissenschaftlichen Themen veröffentlicht, vorrangig zur Mineralogie und Paläontologie der Steiermark. Weitere Schwerpunkte bilden Monografien österreichischer Lagerstätten sowie Fundberichte und Berichterstattung von Exkursionen im In- und Ausland.

## Schriftwechsel

Korrespondenz an die Schriftleitung:

Dietmar JAKELY

Rieshang 62, A 8010 Graz

Tel.: +43 316 302613

Mobil: +43 664 5138878

e-mail: jakely@aon.at

## Belegexemplare

AutorInnen/Autorengruppen erhalten je Beitrag 1 bis 5 Belegexemplare (bemessen jeweils nach Textmenge) sowie PDF-Dateien (low resolution) ihrer Beiträge. Sondervereinbarungen sind nur vor Drucklegung und nach Rücksprache mit der Schriftleitung möglich.

## Abgabetermin für Manuskripte

Bis 15. Oktober des Kalenderjahres.

## MANUSKRIFT

- Word-Datei oder RichTextFormat digital auf Datenträger (Stick, CD, ...) oder per e-mail.
- Zusätzlich Ausdrucke auf Papier (für Bemerkungen, Layoutwünsche und die verbindliche Kontrolle von Sonderzeichen).
- Beiträge in deutscher Sprache (neue deutsche Rechtschreibung).
- AnalytikerInnen sollten als Koautor oder im Dank aufscheinen.

## TEXTSTRUKTUR

- Kurzer Titel (optional Untertitel), Autor.
- Lange Beiträge in Kapitel gliedern, Zwischenüberschriften sind möglich.
- Dank.
- Literatur (siehe Formatierung).
- Verfasser: Vorname, Familienname und e-mail (ersatzweise die Anschrift).
- Bildtexte (gesondert oder am Textende).

## FORMATIERUNG

- Text im Flattersatz, linksbündig, ohne Zeilenumbruch, ohne Silbentrennungen.
- Nur Zeichenformatierungen kursiv, fett, Kapitälchen, hoch- und tiefgestellt verwenden.
- Sonderzeichen rot hervorheben oder am Papierausdruck kennzeichnen.
- Fußnoten, Unterstreichungen und Worte in Großbuchstaben vermeiden.
- Abbildungshinweise im Text an die gewünschte Position stellen (im Idealfall farbig markieren).
- Dezimalzahlen mit Punkt (10.5 cm).
- Abkürzungen und Datum ohne Leerzeichen (28.7.2010; z.B.; u.s.w.),
- Zahlen und Einheiten mit Leerzeichen (7 cm, 10.5 kg).

## ABBILDUNGEN, TABELLEN

- Abbildungen und Tabellen getrennt nach ihrer Reihenfolge im Text nummerieren.
- Digitale Bilder sollten etwa 15 cm breit sein und 300 dpi Auflösung, Zeichnungen und Strichbilder 1200 dpi.
- Abbildungen (und Tabellen) nicht im Text einfügen, sondern separat liefern.
- Beschriftungen in Bildern oder Tafeln gelten als Mustervorlage, Bild oder Tafel ohne Text unbedingt mitsenden.
- Gewünschte Bildausschnitte extra angeben, Bilddateien nicht beschneiden.

## LITERATURZITATE

- **Zitate im Literaturverzeichnis:**
  - In alphabetischer Reihenfolge.
  - Nur im Text angeführte Zitate listen.
  - Mehrere Zitate eines Autors werden nach dem Erscheinungsjahr geordnet.
  - Alle Autoren der zitierten Arbeit nennen.
  - Herausgeber mit „(Hrsg.)“ kennzeichnen.
  - Zwischen zwei Autoreninitialien kein Leerzeichen.
  - Titel der Arbeit /des Buches nicht kürzen.
  - Name der Reihe, der Zeitschrift oder des Verlages nicht kürzen.
  - Titel und Untertitel der Arbeit durch langen Bindestrich „–“ trennen.
  - Angaben von Band und Seiten nur in Ziffern („Bd.“, „S.“ etc. weglassen).
  - Seitenumfang von Büchern durch ein nachfolgendes „S.“ kennzeichnen.
  - Angabe von Jahrgängen weglassen (optional bei Reihen/Periodika anführen).
  - Angabe von Illustrationen entfällt.
- **Zitate im Text:**
  - AUTOR (2011), AUTOR und AUTOR (2011), AUTOR et al. (2011) oder (AUTOR, 2011), (AUTOR und AUTOR, 2011), (AUTOR et al., 2011).
- **Anzuführen sind:** Autor, Erscheinungsjahr, voller Titel der Arbeit oder des Buches, voller Titel der Zeitschrift oder voller Name des Verlages, optional Erscheinungsort, Band, Seite(n).
- **Beispiele:**
  - AUTOR, A. (2012): Voller Titel der Arbeit. Voller Titel der Zeitschrift, Nummer (optional Jahrgang), Seite(n).
  - AUTOR, A.B. (2012): Voller Titel des Buches. Voller Titel des Verlages (eventuell Band), Erscheinungsort, Seite(n).
  - AUTOR, A., AUTOR, B.C. und AUTOR, D. (2012): Voller Titel der Arbeit. Voller Titel der Zeitschrift, Nummer (optional Jahrgang), Seite(n).
  - AUTOR, A. (2012): Voller Titel der Arbeit. In: AUTOR, B. et al. (2011): Voller Titel der Arbeit. Voller Titel der Reihe, Band, Seite(n).
  - AUTOR, A. und AUTOR, B. (2012): Voller Titel der Arbeit. In: AUTOR, C. (Hrsg.) (2012): Voller Titel des Buches (eventuell Band). Voller Titel des Verlages, Erscheinungsort, Seite(n).

# ZOBODAT - [www.zobodat.at](http://www.zobodat.at)

Zoologisch-Botanische Datenbank/Zoological-Botanical Database

Digitale Literatur/Digital Literature

Zeitschrift/Journal: [Der steirische Mineralog](#)

Jahr/Year: 2013

Band/Volume: [27\\_2013](#)

Autor(en)/Author(s): diverse

Artikel/Article: [Informationen und Hinweise für Autoren 59](#)